

Instrukcja

składania deklaracji dotyczącej źródła/źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach mieszkalnych oraz niemieszkalnych **w formie elektronicznej.**

Z wykorzystaniem formy elektronicznej możesz złożyć każdy rodzaj deklaracji:

1. **Deklarację A** - dotyczącą źródła/źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach mieszkalnych;
2. **Deklarację B** - dotyczącą źródła/źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach niemieszkalnych.

Przed przystąpieniem do składania deklaracji, zachęcamy do zapoznania się z sekcją „Najczęściej zadawane pytania (FAQ)”, na stronie: <https://www.gunb.gov.pl/strona/centralna-ewidencja-emisyjnosci-budynkow-faq>

Znajdziesz tam przydatne informacje odnoszące się do procesu składania deklaracji.

<https://www.gunb.gov.pl/strona/centralna-ewidencja-emisyjnosci-budynkow-faq>

The screenshot shows the website of the Główny Urząd Nadzoru Budowlanego (Main Building Inspection Authority). The page is titled "Centralna Ewidencja Emisyjności Budynków - FAQ". It features a navigation menu with items like "O GUNB", "Co robimy", "Programy i projekty", "Aktualności", "Załatw sprawę", "Kontakt", and "Urząd dostępny". Below the navigation, there is a section for "Materiały do pobrania" (Downloadable materials) with a list of documents including instructions, forms, and brochures. At the bottom, there is a "FAQ" section with two questions listed: "1. Jak można będzie złożyć deklaracje do CEEB?" and "2. Czy deklaracje będzie się składać przez ePUAP czy przewidziano jakieś inne narzędzia?".

GŁÓWNY URZĄD NADZORU BUDOWLANEGO

Integrowany system ograniczania niskiej emisji **Złóż deklarację** **e-Budownictwo** Wyślij wniosek z projektem elektronicznie

O GUNB | Co robimy | Programy i projekty | Aktualności | Załatw sprawę | Kontakt | Urząd dostępny

Strona główna > Centralna Ewidencja Emisyjności Budynków - FAQ

Centralna Ewidencja Emisyjności Budynków - FAQ

Powrót

Materiały do pobrania

- ▣ Instrukcja-CEEB (.pdf)
- ▣ Deklaracja dotycząca źródeł ciepła i źródeł spalania paliw - Formularz A (.pdf)
- ▣ Deklaracja dotycząca źródeł ciepła i źródeł spalania paliw - Formularz A - przykład wypełnionej deklaracji (.pdf)
- ▣ Deklaracja dotycząca źródeł ciepła i źródeł spalania paliw - Formularz B (.pdf)
- ▣ Deklaracja dotycząca źródeł ciepła i źródeł spalania paliw - Formularz B - przykład wypełnionej deklaracji (.pdf)
- ▣ Wniosek rejestracyjny Administratora Lokalnego Portalu ZONE (.pdf)
- ▣ Wniosek rejestracyjny Administratora Lokalnego Portalu ZONE (.docx)
- ▣ Prezentacja na szkolenie z gminami (.pdf)
- ▣ Ulotka 1 (.png)
- ▣ Ulotka 2 (.png)
- ▣ Broszura Sierpień 2021 (.pdf)

FAQ

1. Jak można będzie złożyć deklaracje do CEEB? rozwiń ▼

2. Czy deklaracje będzie się składać przez ePUAP czy przewidziano jakieś inne narzędzia? rozwiń ▼

Teraz, gdy już wszystko wiesz, złóż deklarację!

KROK 1: LOGOWANIE

1. Wejdź na stronę: www.zone.gunb.gov.pl
2. Wybierz opcję „Złóż deklarację”



Logowanie do aplikacji ZONE


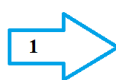

Złóż deklarację

Logowanie Gmin

Kontakt: info-ceeb@gunb.gov.pl

KROK 2: UWIERZYTELNIENIE

1. Uwierzytelnij swoją tożsamość za pośrednictwem Węzła Krajowego:
Profilem Zaufanym, eDowodem lub za pośrednictwem tzw. węzła komercyjnego mojeID systemu banku.

Login Use eID of your country  Choose country **Wybierz sposób logowania**

Bezpieczny i darmowy dostęp do usług publicznych

Profil Zaufany

Bezpłatne narzędzie, dzięki któremu załatwisz sprawy urzędowe online i podpiszesz dokumenty elektronicznie.

e-dowód

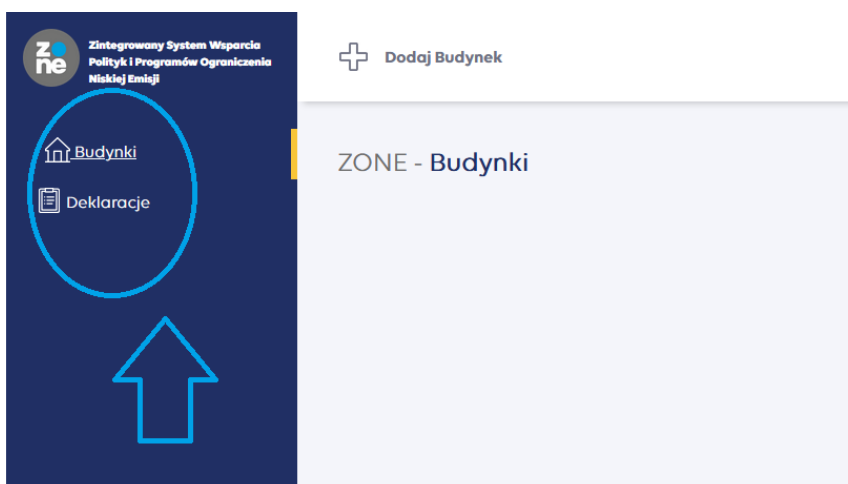
Dowód osobisty z warstwą elektroniczną. Użyj aplikacji mobilnej albo czytnika podłączonego do komputera.

mojeID



Po zalogowaniu do aplikacji dostępne są dwie zakładki:

1. **Budynki** (gdzie możesz dodać, edytować i usunąć budynek, którego dotyczy deklaracja, dodać i złożyć deklaracje);
2. **Deklaracje** (gdzie możesz dowolnie filtrować wypełnione przez Ciebie deklaracje, edytować, pobrać plik PDF oraz dodać i złożyć deklaracje).



Deklaracje możesz złożyć na dwa sposoby:

- rozpoczynając od dodania budynku w zakładce **Budynki** – [patrz KROK 3](#)
- poprzez dodanie deklaracji w zakładce **Deklaracje** – [patrz KROK 3 pkt 2](#)

KROK 3: DODAWANIE BUDYNKU

1. Dodaj budynek, którego dotyczy deklaracja. Wybierz opcję „+ **Dodaj Budynek**”, która znajduje się w górnej części ekranu.
2. Uzupełnij wyświetloną metrykę budynku. Możesz w tym celu skorzystać z automatycznej bazy adresowej.
Jeżeli nie znalazłeś swojej ulicy lub budynku – dopisz je ręcznie – zaznacz odpowiedni checkbox i uzupełnij wymagane pola.
3. Gdy wszystkie dane zostały uzupełnione kliknij „**Dodaj budynek**” i przejdź do kolejnego kroku.

Pamiętaj! Aby prawidłowo dodać budynek, wszystkie pola muszą zostać wypełnione!

The screenshot shows the 'Dodaj Budynek' form in the ZONE system. The form is titled 'Metryka budynku' and contains several input fields: 'Województwo', 'Powiat', 'Gmina', 'Miejscowość', 'Ulica', 'Kod pocztowy', and 'Wybierz Numer Budynku'. Below the 'Ulica' field, there are two checkboxes: 'Nie znalazłeś swojej ulicy, wpisz ją ręcznie' and 'Nie znalazłeś swojego budynku, wpisz go ręcznie'. At the bottom right, there are two buttons: 'Dodaj budynek' and 'Anuluj'. A blue circle highlights the 'Dodaj Budynek' button in the top left corner of the screen. A blue arrow labeled '1' points to the 'Dodaj Budynek' button. A blue arrow labeled '2' points to the checkboxes. A blue arrow labeled '3' points to the 'Dodaj budynek' button at the bottom right of the form.

Dodany przez Ciebie budynek jest widoczny w panelu głównym w zakładce **Budynki**.

Do dodanego budynku możesz:

- dodać Deklaracje A (jeżeli dotyczy budynku mieszkalnego);
- dodać Deklaracje B (jeżeli dotyczy budynku niemieszkalnego).

Pamiętaj! Dla jednego budynku możesz złożyć dowolną liczbę deklaracji, a także dołączyć zarówno Deklaracje A jak i Deklaracje B.

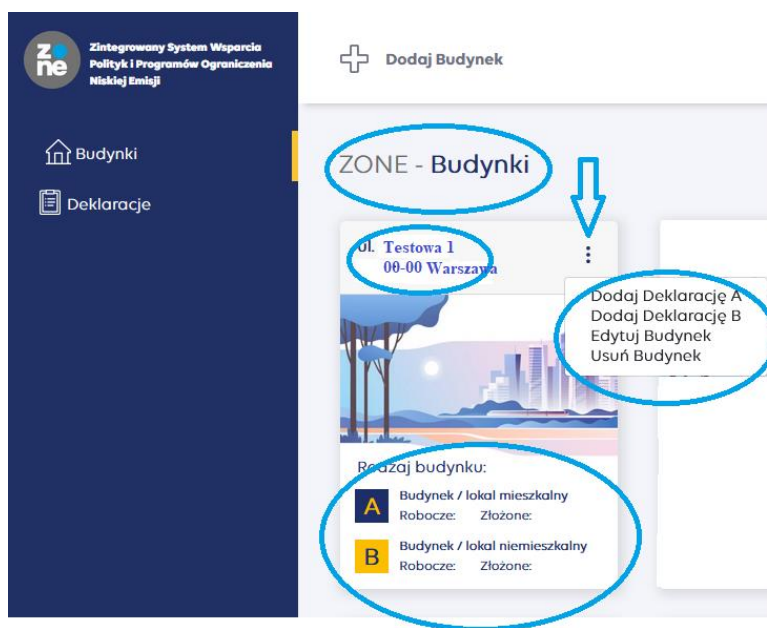
Budynek możesz:

- edytować (w zakresie wcześniej uzupełnionej metryki budynku);
- usunąć, jeżeli nie dodałeś jeszcze żadnej deklaracji. Jeżeli dodałeś deklarację – nawet jeżeli jest w statusie robocza – najpierw usuń deklarację, a dopiero później budynek.

Pamiętaj! Możliwość edycji i usunięcia budynku **nie** jest dostępna po złożeniu deklaracji!

Na karcie dodanego budynku widzisz:

- adres dodanego budynku;
- informacje dotyczące liczby złożonych deklaracji.



KROK 4: SKŁADANIE DEKLARACJI

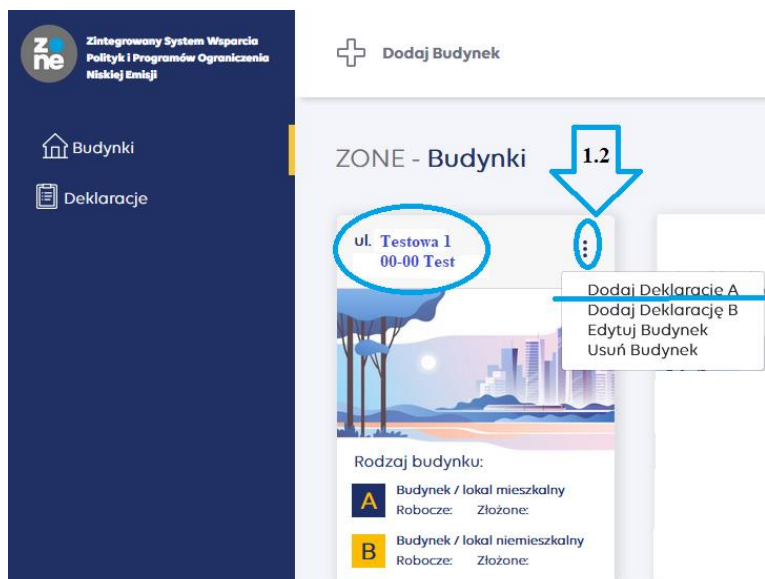
W instrukcji opisano sposób składania Deklaracji A.

Sposób składania Deklaracji B jest analogiczny.

1. Składanie deklaracji poziomu zakładki „Budynki”.

1.1. W zakładce Budynki znajdź budynek, dla którego chcesz złożyć deklarację.

1.2. Rozwiń dostępne akcje dla budynku i wybierz opcję „**Dodaj Deklarację A**”



1.3. Wypełnij deklarację dotyczącą źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.

1.4. W pierwszej kolejności, określ, czy deklaracja dotyczy źródła ciepła/spalania paliw uruchomionego po 1 lipca 2021 r.

Declaracja dotycząca źródeł ciepła i źródeł spalania paliw
Formularz A - budynki i lokale mieszkalne

1 Metryka budynku 2 Źródła ciepła 2A Klasy kotłowni 2B Rodzaje paliw 3 Dane kontaktowe 3A Dane adresowe

Dane adresowe budynku 1.4. Deklaracja dotyczy źródła ciepła/spalania paliw uruchomionego po 1 lipca 2021 r.

ul. Testowa 1, 00-000 Warszawa

Rodzaj budynku

Budynek jednorodzinny (w tym w zabudowie bliźniaczej i szeregowej)

Budynek wielorodzinny Liczba wszystkich lokali mieszkalnych w budynku

Budynek zbiorowego zamieszkania Liczba wszystkich lokali zbiorowego zamieszkania w budynku

Deklaracja dotyczy

Wszystkich lokali mieszkalnych / zbiorowego zamieszkania w budynku

Wybranych lokali mieszkalnych / zbiorowego zamieszkania w budynku

Liczba lokali mieszkalnych / zbiorowego zamieszkania objętych deklaracją

Numery lokali mieszkalnych / zbiorowego zamieszkania objętych deklaracją

Zapisz wersję roboczą Przejdź dalej

Pamiętaj! Jeżeli składasz deklarację dla budynku, dla którego określasz kilka źródeł ciepła i spalania paliw, a choćby jedno z nich zostało uruchomione po 1.07.2021 r. – **zaznacz checkbox!** W innym wypadku, checkbox pozostaw odznaczony.

1.5. Określ parametry budynku (rodzaj budynku, a także, czy deklaracja dotyczy wszystkich, czy wybranych lokali) i wybierz opcję „Przejdź dalej”.

1.6. Dodaj źródło/a ciepła właściwe dla budynku poprzez wybór „+Dodaj kolejne źródło ciepła”.

Declaracja dotycząca źródeł ciepła i źródeł spalania paliw
Formularz A - budynki i lokale mieszkalne

1 Metryka budynku 2 Źródła ciepła 2A Klasy kotłowni 2B Rodzaje paliw 3 Dane kontaktowe 3A Dane adresowe

Nie dodano żadnych źródeł ciepła

+ Dodaj kolejne źródło ciepła 1.6.

Wstecz Zapisz wersję roboczą Przejdź dalej

Pamiętaj! Określ wszystkie źródła ciepła i spalania paliw. Możesz dodawać dowolną liczbę pozycji.

1.7. Z rozwijanej listy wybierz rodzaj źródła ciepła zainstalowanego w budynku oraz określ jego liczbę.

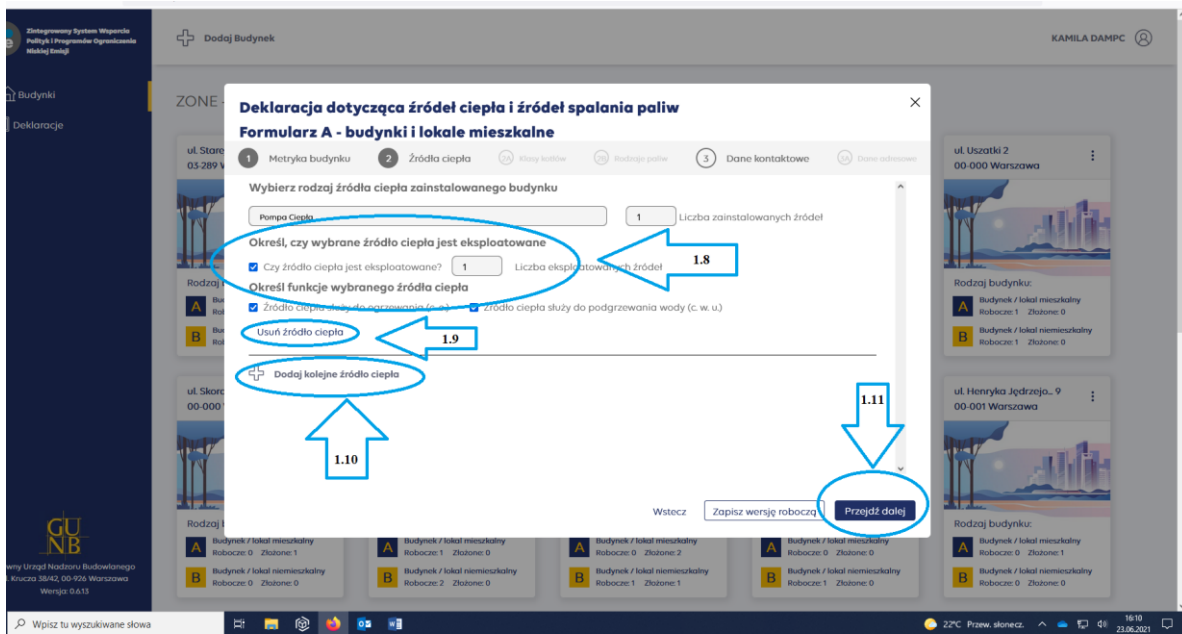
The screenshot shows a web application interface for declaring heat sources. The main window is titled 'Deklaracja dotycząca źródeł ciepła i źródeł spalania paliw' and 'Formularz A - budynki i lokale mieszkalne'. It has a progress bar with five steps: 1. Metryka budynku, 2. Źródła ciepła (active), 3. Dane kontaktowe, 4. Dane adresowe, and 5. Dane adresowe. The current step is 'Źródła ciepła', which contains the instruction 'Wybierz rodzaj źródła ciepła zainstalowanego budynku'. Below this is a dropdown menu with the following options: 'Kocioł Gazowy / Bojler Gazowy / Podgrzewacz Gazowy Przepływowy', 'Kocioł Na Paliwo Stałe (Węgiel, Drewno, Pellet Lub Inny Rodzaj Biomasy) Z Automatycznym Podawaniem Paliwa / Zasypowy', 'Kocioł Na Paliwo Stałe (Węgiel, Drewno, Pellet Lub Inny Rodzaj Biomasy) Z Ręcznym Podawaniem Paliwa / Zasypowy', and 'Usuń źródło ciepła'. To the right of the dropdown is a text input field labeled 'Liczba zainstalowanych źródeł' containing the value '1.7'. A blue circle highlights the dropdown menu, and a blue arrow points to the input field. At the bottom of the form are buttons for 'Wstecz', 'Zapisz wersję roboczą', and 'Przejdź dalej'.

1.8. Określ, czy wybrane źródło ciepła jest eksploatowane, a także jaka jest jego funkcja.

1.9. W każdej chwili możesz usunąć wybrane źródło ciepła poprzez wybór opcji „**Usuń źródło ciepła**”.

1.10. Jeżeli chcesz dodać kolejne źródło ciepła, wybierz opcję „**Dodaj kolejne źródło ciepła**”.

1.11. Jeżeli nie posiadasz żadnych innych źródeł ciepła, niż te które określiłeś, wybierz opcję „**Przejdź dalej**”.



Pamiętaj! Jeżeli wybierzesz z rozwijanej listy takie źródło ciepła jak:

- *kocioł na paliwo stałe z ręcznym lub automatycznym podawaniem paliwa;*

zostaniesz poproszony o określenie klasy kotła oraz rodzaju stosowanego paliwa.

Rodzaj stosowanego paliwa określasz dla wszystkich źródeł ogólnie, bez wskazania, które paliwo przeznaczone jest dla danego kotła.

Deklaracja dotycząca źródeł ciepła i źródeł spalania paliw
Formularz A - budynki i lokale mieszkalne

1 Metryka budynku 2 Źródła ciepła 2A Klasy kotłów 2B Rodzaje paliw 3 Dane kontaktowe 3A Dane adresowe

Wybierz rodzaj źródła ciepła zainstalowanego budynku

Kocioł Na Paliwo Stałe (Węgiel, Drewno, Pellet Lub Inny Rodzaj Biomasy) Z Automatem P 2 Liczba zainstalowanych źródeł

Określ, czy wybrane źródło ciepła jest eksploatowane

Czy źródło ciepła jest eksploatowane? 1 Liczba eksploatowanych źródeł

Określ funkcje wybranego źródła ciepła

Źródło ciepła służy do ogrzewania (c. o.) Źródło ciepła służy do podgrzewania wody (c. w. u.)

Usuń źródło ciepła

+ Dodaj kolejne źródło ciepła

Wstecz Zapisz wersję roboczą Przejdź dalej

1.12. W polu „**Dane kontaktowe**” uzupełnij informację, czy składasz deklarację jako właściciel czy zarządca budynku, podaj swoje imię i nazwisko lub nazwę instytucji, a także opcjonalnie telefon kontaktowy oraz adres e-mail.

1.13. Określ, czy Twoje dane adresowe są tożsame z adresem budynku/lokalu, którego dotyczy deklaracja.

1.14. Jeżeli Twoje dane są tożsame z adresem budynku/lokalu to znaczy, że możesz złożyć swoją deklarację. Wybierz opcję „**Złóż**”.

Deklaracja dotycząca źródeł ciepła i źródeł spalania paliw
Formularz A - budynki i lokale mieszkalne

1 Metryka budynku 2 Źródła ciepła 2A Klasy kotłów 2B Rodzaje paliw 3 Dane kontaktowe 3A Dane adresowe

Dane kontaktowe osoby wypełniającej formularz deklaracji

Właściciel / Współwłaściciel **1.12**

Zarządzający

Imię i nazwisko wypełniającego lub nazwa instytucji/firmy

Telefon kontaktowy (opcjonalne)

Adres poczty elektronicznej (opcjonalne)

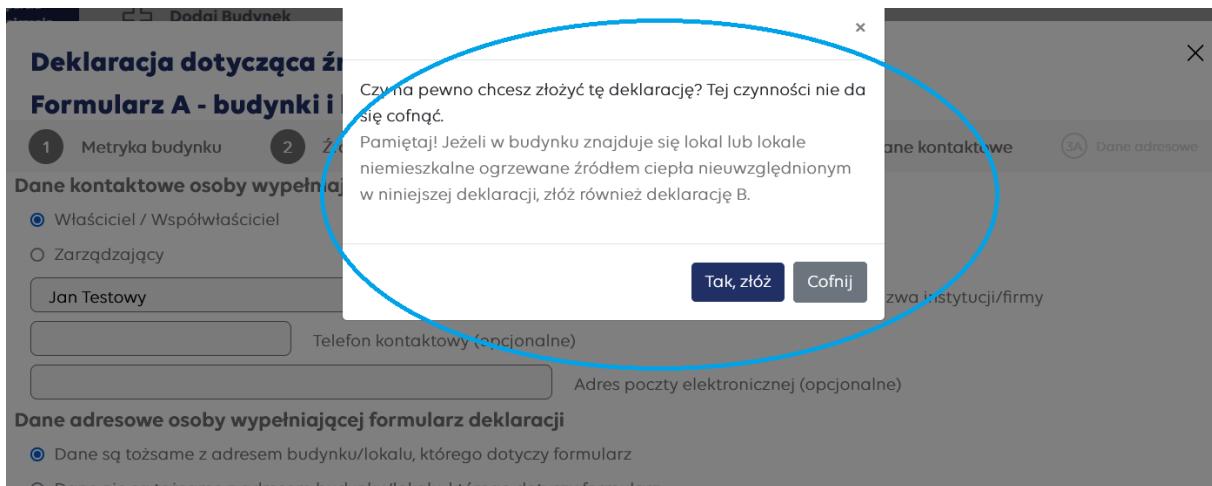
Dane adresowe osoby wypełniającej formularz deklaracji

Dane są tożsame z adresem budynku/lokalu, którego dotyczy formularz **1.13**

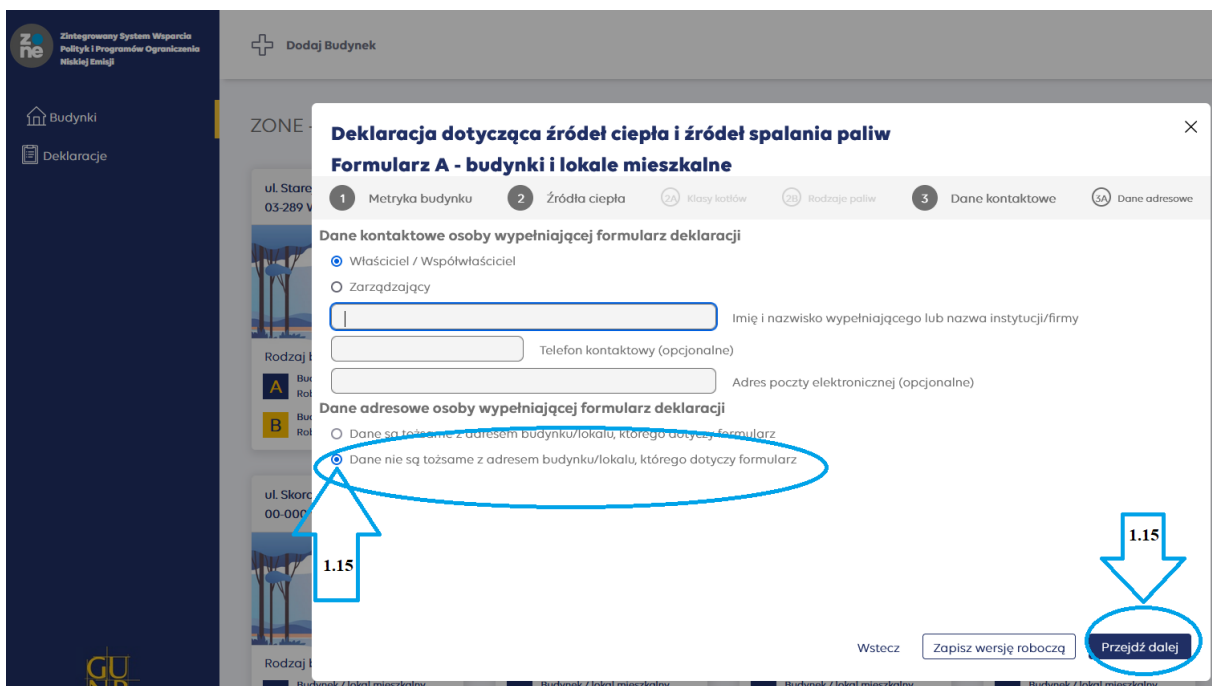
Dane nie są tożsame z adresem budynku/lokalu, którego dotyczy formularz

Wstecz Zapisz wersję roboczą **Złóż** **1.14**

Pamiętaj! Opcji „Złóż” nie można już cofnąć! Dlatego system zapyta Cię, czy jesteś pewien, że chcesz złożyć swoją deklarację.



- 1.15. Jeżeli dane adresowe nie są tożsame z adresem budynku/lokalu, którego dotyczy deklaracja należy zaznaczyć checkbox, że dane nie są tożsame oraz wybrać opcję „Przejdź dalej”, która umożliwi wpisanie nowego adresu.



- 1.16. Uzupełnij pola dotyczące danych adresowych. Możesz w tym celu skorzystać z automatycznej bazy adresowej. Jeżeli nie znalazłeś swojej ulicy lub budynku – dopisz je ręcznie – zaznacz odpowiedni checkbox i uzupełnij wymagane pola.

- 1.17. Jeżeli nie mieszkasz w Polsce, odznacz checkbox „Polska” i uzupełnij informacje ręcznie.
- 1.18. Po uzupełnieniu wszystkich pól – możesz złożyć deklarację.

Pamiętaj! W każdym momencie, możesz zapisać wersję roboczą deklaracji i wrócić do jej wypełnienia w późniejszym terminie. W tym celu wybierz opcję „**Zapisz wersję roboczą**”. Twoja deklaracja będzie dostępna w zakładce „**Deklaracje**”.

Swoją deklarację możesz odszukać na dostępnej liście wszystkich Twoich deklaracji. Możesz też skorzystać z dostępnych filtrów, aby znaleźć ją jeszcze szybciej: poprzez wybranie adresu budynku, typu deklaracji czy jej statusu.

| Adres | Data | Status | Akcje |
|-------------------------------|------------------|------------------|---------|
| A Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-18 09:58 | 2021-06-18 10:03 | Złożona |
| A Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-18 09:58 | 2021-06-18 10:02 | Złożona |
| A Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-03 13:04 | 2021-06-15 13:34 | Złożona |
| A Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-14 16:03 | 2021-06-14 16:03 | Złożona |
| B Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-14 15:05 | 2021-06-14 15:08 | Złożona |
| B Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-14 11:12 | 2021-06-14 12:24 | Złożona |
| A Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-07 08:38 | 2021-06-07 08:42 | Złożona |
| A Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-04 15:28 | 2021-06-04 15:28 | Złożona |
| A Warszawa, Testowa 1, 00-000 | 2021-06-24 08:54 | 2021-06-24 08:54 | Złożona |

2. Składanie deklaracji z poziomu zakładki **Deklaracje**.
- 2.1. Wejdź w zakładkę **Deklaracje**.
- 2.2. Wybierz opcję „**+Dodaj Deklaracje**”.

2.3. Określ, czy deklaracja dotyczy budynków/lokali mieszkalnych czy niemieszkalnych.

2.4. Wybierz adres budynku, dla którego chcesz złożyć deklarację, wybierz opcję „Dodaj deklarację” i wypełnij ją odpowiednio.

Pamiętaj! Aby skorzystać z opcji dodawania deklaracji z poziomu zakładki **Deklaracji**, musisz wcześniej dodać budynek w zakładce **Budynki**! W innym wypadku, nie będzie możliwy wybór adresu budynku i tym samym złożenie deklaracji.

The screenshot shows the 'Dodaj Deklarację' form in the Zintegrowany System Wsparcia. The form is overlaid on a table of buildings. Annotations 2.1, 2.2, 2.3, and 2.4 point to the 'Deklaracje' menu, the 'Dodaj Deklarację' button, the form title, and the 'Dodaj deklarację' button respectively.

| Typ | Adres budynku | Data utworzenia | Data ostatniej modyfikacji |
|-----|--------------------------|------------------|----------------------------|
| A | Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-19 08:56 | 2021-06-19 08:56 |
| A | Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-18 09:58 | 2021-06-18 10:03 |
| A | Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-18 09:58 | 2021-06-18 10:02 |
| A | Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-15 13:04 | 2021-06-15 13:34 |
| A | Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-14 16:03 | 2021-06-14 16:03 |
| B | Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-14 15:05 | 2021-06-14 15:06 |
| B | Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-14 11:12 | 2021-06-14 12:24 |
| A | Warszawa, ul. [redacted] | 2021-06-07 08:38 | 2021-06-07 08:42 |

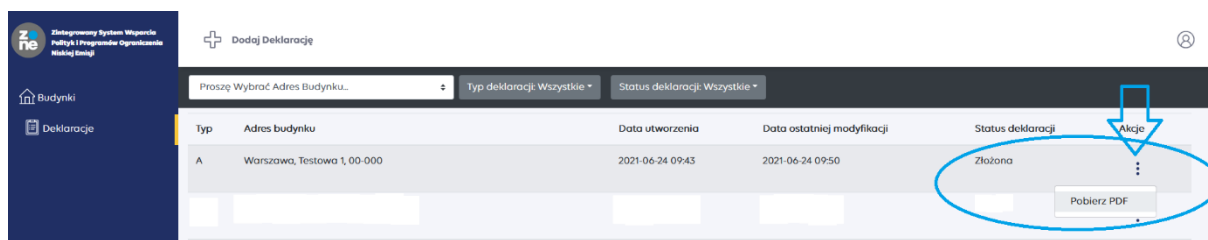
DEKLARACJA ZŁOŻONA – CO DALEJ?

Jeżeli deklaracja została złożona, system poinformuje Cię o tym, wyświetlając komunikat o sukcesie, a Twoja deklaracja zmieni status z „wersja robocza” na „złożona”. Informacje o statusie Twoich deklaracji, znajdziesz w zakładce **Deklaracje**.

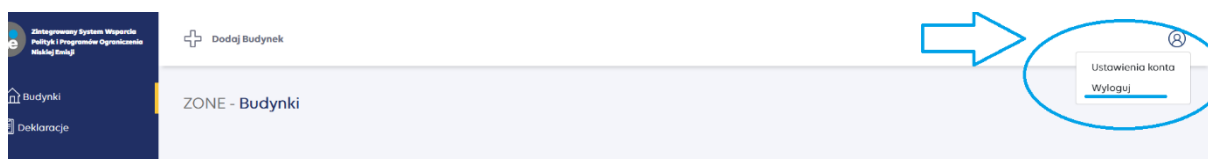
The screenshot shows the 'Deklaracje' page in the Zintegrowany System Wsparcia. The table shows the status of various declarations, with the first row highlighted as 'Złożona'. Annotations 2.1 and 2.2 point to the 'Deklaracje' menu and the 'Złożona' status respectively.

| Typ | Adres budynku | Data utworzenia | Data ostatniej modyfikacji | Status deklaracji | Akcje |
|-----|-----------------------------|------------------|----------------------------|-------------------|-------|
| A | Warszawa, Testowa 1, 00-000 | 2021-06-24 09:43 | 2021-06-24 09:50 | Złożona | ⋮ |
| A | Warszawa, [redacted] | 2021-06-19 08:56 | 2021-06-19 08:56 | Złożona | ⋮ |
| A | Warszawa, [redacted] | 2021-06-18 09:58 | 2021-06-18 10:03 | Złożona | ⋮ |
| A | Warszawa, [redacted] | 2021-06-18 09:58 | 2021-06-18 10:02 | Złożona | ⋮ |
| A | Warszawa, [redacted] | 2021-06-03 13:04 | 2021-06-15 13:34 | Złożona | ⋮ |
| A | Warszawa, [redacted] | 2021-06-14 16:03 | 2021-06-14 16:03 | Złożona | ⋮ |
| B | Warszawa, [redacted] | 2021-06-14 15:05 | 2021-06-14 15:08 | Złożona | ⋮ |
| B | Warszawa, [redacted] | 2021-06-14 11:12 | 2021-06-14 12:24 | Złożona | ⋮ |
| A | Warszawa, [redacted] | 2021-06-07 08:38 | 2021-06-07 08:42 | Złożona | ⋮ |
| A | Warszawa, [redacted] | 2021-06-04 15:28 | 2021-06-04 15:28 | Złożona | ⋮ |

Czy coś jeszcze możesz zrobić? Tak! Możesz pobrać plik PDF, w którym znajdują się wszystkie uzupełnione przez Ciebie informacje. Aby pobrać plik PDF, wejdź w zakładkę **Deklaracje**, odszukaj deklarację, dla której chcesz wygenerować plik PDF i pobierz PDF.



Czy coś jeszcze musisz zrobić? Tak! Pamiętaj, aby się wylogować!



Masz pytania lub wątpliwości jak złożyć deklarację w formie elektronicznej?

Skontaktuj się z nami!

Wydział ds. Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków

Adres kontaktowy: info-ceeb@gunb.gov.pl